



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลต้นสักม่วง สำนักงานปลัด งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ โทร ๐-๔๔๙๗-๔๒๒๔

ที่ นม ๗๓๕๐๑/

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติในระบบ e-LASS บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๓

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกำปัง

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ (สำนักปลัด) ที่ นม ๗๓๕๐๑/- ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และบันทึกข้อความ (กองคลัง) ที่ นม ๗๓๕๐๒/- ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งส่วนราชการดังกล่าวมีความประสงค์ จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แนบมาด้วยพร้อมนี้) เพื่อกำหนดยืนยันอนุมัติในระบบ e-LASS นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามรายละเอียดตามเอกสารบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ (สำนักปลัด และกองคลัง) โดยผ่านการอนุมัติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำปัง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่งบประมาณได้อนุมัติในระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอ

เพื่อให้การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรดำเนินการเสนอขออนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำปัง ดังนี้

๔.๑. ลงนามในบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓

๔.๒. แจ้งส่วนราชการที่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามระเบียบฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

(นายปรีชา เวียนโคกสูง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	ฉบับที่ 1	8,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน 1) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน 2) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต 3) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที(PPM)หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน 1) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน 2) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต 3) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที(PPM)หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- | | |
|---|---|
| 5) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) | น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi |
| 6) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ | 4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (PPM) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) |
| 7) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600 x 1,200 dpi | 5) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) |
| 8) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ ทั้งสีและขาวดำ | 6) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4(ขาวดำ-สี)ได้ |
| 9) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา | 7) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600 x 1,200 dpi |
| 10) สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ | 8) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) |
| 11) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง | 9) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ ทั้งสีและขาวดำ |
| 12) มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface)แบบ 10/100 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ | 10) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา |
| 13) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกัน ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น | 11) สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ |
| 14) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถ | 12) มีช่องเชื่อมต่อ Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง |
| | 13) มีช่องเชื่อมต่อระบบ เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ |

							<p>กำหนดขนาดของกระดาษเองได้</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p> <p>14) สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้</p> <p>15) มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</p> <p>16) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	ฉบับที่ 1	<p>20,000.00 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000.- บาท</p> <p>มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>1) มีหน่วยงานประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดย มีความรวดเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</p> <p>3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด</p> <p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงานจำนวน 1 เครื่อง ๆละ 20,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มเติม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือMax Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย</p>

<p>SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p>	<p>2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</p>
<p>4) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย</p>	<p>3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด (DDR4) หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย 8 GB</p>
<p>5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p>	<p>4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p>
<p>6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p>	<p>5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p>
<p>7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p>	<p>6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p>
<p>8) มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)</p>	<p>7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p>
<p>9) สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth</p>	<p>8. มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียด แบบ FHD (1920x1080)</p>
<p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>	<p>9. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth</p>

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัด
หาอุปกรณ์ และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม
2566 ประกาศ ณ วันที่ 13
มีนาคม 2566

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง)

การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. หัวหน้าหน่วยงาน

๑.๑. เนื่องจากสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) และกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำนักงาน ซึ่งส่วนราชการดังกล่าวขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑.๑. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางสาวณภที ชุนทดพิทักษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางชนรรत्นา สุประพนธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็นแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓

(ลงชื่อ)

(นางชนรรत्นา สุประพนธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นายปรีชา เวียนโคกสูง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๔. การอนุมัติ

๔.๑. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)

(นางละออ ไก่สันเทียะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลก่าปัง

๔.๒. สภาท้องถิ่นมีมติอนุมัติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก่าปัง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่.....-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....