



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลก่าปัง (โทร.๐ ๔๔๙๗ ๔๒๒๔)

ที่ นม.๗๓๕๐๗/

วันที่

สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลก่าปัง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลก่าปัง ได้ดำเนินการตรวจสอบสำนักปลัด กองช่าง และกองส่งเสริมการเกษตร ตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ประจำปีเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘) ได้ดำเนินการตรวจสอบการใช้รถยนต์ รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล กองช่าง การเบิกจ่ายงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน) ของกองส่งเสริมการเกษตร และการเบิกจ่ายงบประมาณ (การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่) ของสำนักปลัด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลก่าปัง ได้ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลก่าปัง ขอรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุรตกุล รื่นพีชน์)

ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลก่าปัง

พิจารณา

() ทราบ

(นายปรีชา เวียนโคกสูง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางละออ ไก่สันเทียะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลก่าปัง

รายงานผลการตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

หน่วยรับตรวจ กองช่าง, กองส่งเสริมการเกษตร

เรื่องที่ตรวจ การใช้ และการรักษารถยนต์และรถจักรยานยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

๑. เพื่อให้ทราบว่ามีการควบคุมการใช้รถยนต์ในแต่ละประเภทถูกต้องตามระเบียบ ฯ หรือไม่
๒. เพื่อให้ทราบว่ามีการกำหนดเกณฑ์การใช้รถราชการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคัน หรือไม่
๓. เพื่อให้ทราบว่ามีการขออนุญาตเป็นหนังสือจากผู้บริหารก่อนใช้รถครบถ้วน หรือไม่
๔. เพื่อให้ทราบว่ามีการจัดทำสมุดบันทึกการใช้รถส่วนกลางประจำรถทุกคันครบถ้วนถูกต้อง หรือไม่
๕. เพื่อให้ทราบว่ามีการเบิกจ่ายการใช้รถราชการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถทุกคันสอดคล้องกับ

การคุมการใช้รถ หรือไม่

การจัดสรรทรัพยากร

๑. งบประมาณในการตรวจสอบ -ไม่มี-

๒. บุคลากรที่เข้าตรวจ

๒.๑ นายสุรศักดิ์ รื่นพีชน์ ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน

๓. ระยะเวลาที่ตรวจ ข้อมูลที่ใช้ตรวจสอบเป็นข้อมูลระหว่างเดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

วันที่เข้าตรวจรับ เข้าตรวจสอบระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ขอบเขตของการตรวจสอบ

๑. ตรวจสอบการเอกสารตามแบบ ๑ - ๖ เอกสารที่เกี่ยวข้องในการขอใช้รถยนต์ส่วนกลาง
๒. ตรวจสอบตราเครื่องหมาย อปท. ข้างนอกรถยนต์ส่วนกลาง
๓. มีคำสั่งตั้งคณะกรรมการกำหนดเกณฑ์การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถแต่ละคัน
๔. ประกาศเกณฑ์กำหนดการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงของรถแต่ละคัน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบ

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การตรวจ	ผลการตรวจ
๑.	กองช่าง	๑. มีการควบคุมการใช้รถในแต่ละประเภทถูกต้องตามระเบียบ ฯ หรือไม่ ๑.๑ รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน งคพ ๗๗๕ นม / Honda เลขครุภัณฑ์ ๐๐๙-๕๑-๐๐๐๒ ๑.๒ รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ๑กค๘๐๘๗ นม / Honda เลขครุภัณฑ์ ๐๐๙-๕๘-๐๐๐๔ ๑.๓ รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ๘๔๘ นม / Honda เลขครุภัณฑ์ ๐๐๙-๖๖-๐๐๐๖	☒ มี ☐ ไม่มี ☒ มี ☐ ไม่มี ☒ มี ☐ ไม่มี	พบว่า มีการควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลางเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
		๒. มีการจัดทำสมุดบันทึกขออนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนกลางประจำรถทุกคันครบถ้วนถูกต้อง และมีการลงบันทึกเป็นปัจจุบัน หรือไม่ ๑.๑ รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน งคพ ๗๗๕ นม / Honda เลขครุภัณฑ์ ๐๐๙-๕๑-๐๐๐๒ ๑.๒ รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ๑กค๘๐๘๗ นม / Honda เลขครุภัณฑ์ ๐๐๙-๕๘-๐๐๐๔ ๑.๓ รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ๘๔๘ นม / Honda เลขครุภัณฑ์ ๐๐๙-๖๖-๐๐๐๖	☒ มี เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่มี ☐ มี แต่ไม่เป็นปัจจุบัน ☒ มี เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่มี ☐ มี แต่ไม่เป็นปัจจุบัน ☒ มี เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่มี ☐ มี แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	พบว่า กองช่าง มี และเป็นปัจจุบัน

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การตรวจ	ผลการตรวจ
		๓. มีการควบคุมเลขไมล์ของรถยนต์ ส่วนกลางทุกคัน และมีการลงบันทึกเป็น ปัจจุบัน หรือไม่ ๑.๑ รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลข ทะเบียน งคพ ๗๗๕ นม / Honda เลขครุภัณฑ์ ๐๐๙-๕๑-๐๐๐๒ ๑.๒ รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลข ทะเบียน ๑กค๘๐๘๗ นม / Honda เลขครุภัณฑ์ ๐๐๙-๕๘-๐๐๐๔ ๑.๓ รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง หมายเลข ทะเบียน ๘๔๘ นม / Honda เลขครุภัณฑ์ ๐๐๙-๖๖-๐๐๐๖	☒ มี เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่มี ☐ มี แต่ไม่เป็นปัจจุบัน ☒ มี เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่มี ☐ มี แต่ไม่เป็นปัจจุบัน ☒ มี เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่มี ☐ มี แต่ไม่เป็นปัจจุบัน	พบว่า กองช่าง มี และเป็นปัจจุบัน

สรุปผลการตรวจสอบ

- กองช่าง มีการจัดทำทะเบียนคุมการขออนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนกลาง และมีการลงเลขไมล์ใน
ทะเบียนคุมทุกครั้งที่มีการใช้งานรถยนต์ส่วนกลาง
- กองส่งเสริมการเกษตร มีการจัดทำทะเบียนคุมการขออนุญาตการใช้รถยนต์ส่วนกลาง และได้นำ
รถจักรยานยนต์ส่วนกลางส่งคืนกองคลัง เป็นที่เรียบร้อย



(นายสุรตกุล รื่นพิชน์)

ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบ



(นายศิริชัย สินปรุ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้รับตรวจ



(นางวรพร คำจันลา)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

ผู้รับตรวจ



(นายปรีชา เวียนโคกสูง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้สอบทาน

รายงานผลการตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

หน่วยรับตรวจ กองส่งเสริมการเกษตร

เรื่องที่ตรวจ การเบิกจ่ายงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน)

วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

๑. เพื่อให้ทราบว่ามี การตั้งงบประมาณ และเบิกจ่ายมี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการ เบิกจ่ายได้ตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง หรือไม่
๒. เพื่อให้ทราบว่ามี การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการเป็นไปตามอัตราที่จ่ายได้ตามระเบียบ ฯ

การจัดสรรทรัพยากร

๑. งบประมาณในการตรวจสอบ -ไม่มี-

๒. บุคลากรที่เข้าตรวจ

๒.๑ นายสุรตฤต รื่นพีชน์ ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน

๓. ระยะเวลาที่ตรวจ ข้อมูลที่ใช้ตรวจสอบเป็นข้อมูลระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

วันที่เข้าตรวจรับ เข้าตรวจสอบระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

ขอบเขตของการตรวจสอบ

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒. โครงการจัดงาน งบประมาณค่าใช้จ่าย
๓. ฎีกาเบิกจ่ายเงิน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบ

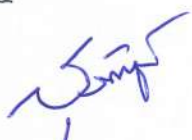
ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	เรื่องที่ตรวจ	เกณฑ์การ ตรวจ	ผลการตรวจ
๑.	กองส่งเสริม การเกษตร	๑. ตรวจสอบโครงสร้างการจัดงาน ต้อง ตั้งอยู่ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒. ตรวจสอบการจัดทำโครงการต่าง ๆ ต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ หรือมีกฎหมาย ให้อำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถจัดทำ ๓. ตรวจสอบโครงสร้างจะต้องระบุ วัตถุประสงค์ของโครงการอย่างชัดเจน ดังนั้นกิจกรรมที่ดำเนินการตาม โครงการจัดงานนั้นจะต้องสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ของโครงการ หากไม่ ดำเนินกิจกรรมดังกล่าวจะทำให้ โครงการดังกล่าวไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ๔. ตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายทาง พิธีการศาสนา ๕. ตรวจสอบการเบิกค่ารับรอง ๖. ตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็น และเกี่ยวข้อง ๗. ตรวจสอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการ ประกวด หรือแข่งขัน ๘. ตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา จัดนิทรรศการ	☒ มี ☐ ไม่มี ☒ มี ☐ ไม่มี ☒ มี ☐ ไม่มี ☐ มี ☒ ไม่มี ☐ มี ☒ ไม่มี ☒ มี ☐ ไม่มี ☐ มี ☒ ไม่มี ☐ มี ☒ ไม่มี	พบว่า เป็นไปตาม ระเบียบ บ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ในการจัดงาน จัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบ

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	เรื่องที่ตรวจ	เกณฑ์การ ตรวจ	ผลการตรวจ
๑.	กองส่งเสริม การเกษตร	๙. ตรวจสอบการเบิกจ่ายค่ามหรสพ การ แสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน ๑๐. ตรวจสอบการเบิกค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัด งาน ๑๑. ตรวจสอบฎีกาเบิกจ่ายเงิน ต้องมี เอกสารประกอบการเบิกจ่ายครบถ้วน	☐ มี ☒ ไม่มี ☒ มี ☐ ไม่มี ☒ มี ☐ ไม่มี	พบว่า เป็นไปตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ในการจัดงาน จัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปผลการตรวจสอบ

จากการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน) พบว่าเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสุรตกุล รื่นพิชน์)
ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบ


(นางวราพร คำจันทา)
นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

ผู้รับตรวจ


(นายปรีชา เวียนโคกสูง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้สอบทาน

รายงานผลการตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

หน่วยรับตรวจ สำนักปลัด

เรื่องที่ตรวจ การเบิกจ่ายงบประมาณ (การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่)

วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

๑. เพื่อให้ทราบว่ามีการช่วยเหลือประชาชนถือประโยชน์ตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือไม่
๒. เพื่อให้ทราบว่ามีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ ฯ หรือไม่
๓. เพื่อให้ทราบว่าช่วยเหลือประชาชนแต่ละด้านเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือไม่

การจัดสรรทรัพยากร

๑. งบประมาณในการตรวจสอบ -ไม่มี-
 ๒. บุคลากรที่เข้าตรวจ
 - ๒.๑ นายสุรตฤกล รื่นพิชน์ ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน
 ๓. ระยะเวลาที่ตรวจ ข้อมูลที่ใช้ตรวจสอบเป็นข้อมูลระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงเดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘
- วันที่เข้าตรวจรับ เข้าตรวจสอบระหว่างวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘

กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอบเขตของการตรวจสอบ

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒. ฎีกาเบิกจ่ายเงิน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบ

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	เรื่องที่ตรวจ	เกณฑ์การ ตรวจ	ผลการตรวจ
๑.	สำนักปลัด	๑. ตรวจสอบว่ากิจกรรมที่เป็นการช่วยเหลือ อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น หรือไม่ ๒. ตรวจสอบการจัดทำโครงการบรรจุใน แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบรรจุเป็นรายจ่ายตามหมวดรายจ่ายไว้ ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือไม่ ๓. ตรวจสอบการแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามโครงการ ฯ และควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์โครงการ หรือไม่ ๔. ตรวจสอบการปิดประกาศรายชื่อ ประชาชนผู้ที่ได้รับความช่วยเหลือ ณ สำนักงาน อปท. สถานที่กลาง และที่ทำการ หมู่บ้าน ชุมชน ให้ทราบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า สิบห้าวันทำการ หรือไม่ ๕. ตรวจสอบว่ามีการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณ ภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง หรือไม่ ๖. ตรวจสอบว่ามีการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นไปตาม หลักเกณฑ์กระทรวงมหาดไทย หรือตาม หลักเกณฑ์ของกระทรวงการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ หรือไม่	☒ เป็น ☐ ไม่เป็น ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น	พบว่า เป็นไปตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบ

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	เรื่องที่ตรวจ	เกณฑ์การ ตรวจ	ผลการตรวจ
๑.	สำนักปลัด	๗. ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข หรือไม่ ๘. ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือไม่ ๙. ตรวจสอบว่าเมื่อสิ้นสุดการดำเนินการโครงการช่วยเหลือประชาชน มีการประชาสัมพันธ์การดำเนินการให้ประชาชนทราบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันทำการหรือไม่	☒ เป็น ☐ ไม่เป็น ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น ☒ มี ☐ ไม่มี	พบว่า เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปผลการตรวจสอบ

จากการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ (การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่) พบว่าเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายสุรกุล รื่นพิชน์)
ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบ


(นางสาวณภคิ ชุนทดพิทักษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รับตรวจ


(นายปรีชา เวียนโคกสูง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้สอบทาน