

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๐,๖๓๗,๐๐๔.๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)	รวม	๙,๘๕๗,๑๘๔.๐๐	บาท
<u>งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐)</u>	รวม	๖,๐๕๒,๘๕๐.๐๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ๕๒๑๐๐๐</u>	รวม	๓,๕๓๕,๑๒๐.๐๐	บาท
๑ เงินเดือนนายก / รองนายก	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต. /รองนายก อบต. ๒ คน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)			
๒ เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก /รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. /รองนายก อบต. ๒ คน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)			
๓ เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก / รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. /รองนายก อบต. ๒ คน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)			
๔ เงินค่าตอบแทนเลขานุการ /ที่ปรึกษานายก อบต.	จำนวน	๘๖,๕๐๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนหรือเลขานุการ จำนวน ๑ คน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)			
๕ เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๗๕๐,๕๐๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา,รองประธานสภา สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๒๘ คน และเลขานุการสภา อบต. ๑ คน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)			

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ๕๒๒๐๐๐	รวม	๒,๖๐๗,๗๒๐.๐๐	บาท
๑ เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๑,๗๕๔,๒๘๐.๐๐	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด อบต.ก่าปัง จำนวน ๙ อัตรา ดังนี้ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ตำแหน่ง นิติกร ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ตำแหน่ง บุคลากร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการและตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) 			
๒ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	จำนวน	๒๒๖,๓๒๐.๐๐	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว , เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิหรือเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด อบต.ก่าปัง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) 			
๓ เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๘๔,๐๐๐.๐๐	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท และเงินประจำตำแหน่งของหัวหน้าสำนักงานปลัดเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) 			
๔ ค่าจ้างพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๖๐,๒๔๐.๐๐	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างจำนวน ๕ อัตรา แยกเป็น พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๑ อัตราและพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตราของสำนักปลัด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) 			
๕ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๘๒,๘๘๐.๐๐	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ,เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิหรือเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป) 			
งบดำเนินการ (๕๓๐๐๐๐)	รวม	๑,๕๓๑,๙๔๔.๐๐	บาท
ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)	รวม	๕๒๗,๙๔๔.๐๐	บาท
๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.	จำนวน	๓๙๗,๙๔๔.๐๐	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการในกรณีไม่มีพนักงานส่วนตำบล หรือยืมตัวมาช่วยราชการ หรือผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. 			

หรือเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด อบต. กำปั่งและผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย
(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดสำนักงานปลัด อบต. กำปั่ง หรือผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการตามคำสั่ง อบต. กำปั่ง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)			
๓ ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)			
๔ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักงานปลัดและผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)			
๕ เงินค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิก อปพร.กรณี อบต. กำปั่ง มีคำสั่งให้ อปพร. ปฏิบัติงานในศูนย์ อปพร.หรือนอกที่ตั้งศูนย์ อปพร. ไม่น้อยกว่า ๘ชม. โดยเบิกได้ไม่เกิน ๒๐๐ บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)			
ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐)	รวม	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ ค่าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิภูม - ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (นอกจากค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าบริการรับใช้ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา			

- ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบก หามล้มถาก ค่าหาบของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ฯลฯ

- ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์

ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ ตั้งไว้ ๕๘,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ หนังสือพิมพ์สำหรับหมู่บ้าน จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน และที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกำบัง รวม ๑๖ ฉบับต่อวัน ตลอดปี๓๖๕ วัน เป็นเงิน ๕๘,๔๐๐ บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

๒ ใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

๓ ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกรณีครบวาระและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อปพร. ,อสม. และบุคคลภายนอกที่ได้ รับคำสั่งให้ไปราชการในอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

๓.๓ ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนชุมชน จำนวน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนเพื่อนำข้อมูล มาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการจัดเวทีประชาคม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง กลุ่มผู้นำหมู่บ้าน กลุ่มสตรีแม่บ้าน กลุ่มอาชีพ กลุ่มอาสาสมัครต่าง ๆ และกลุ่มเยาวชน ฯลฯ

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

๔ ค่าเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ภายในสำนักให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ พัดลม เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐)

รวม ๒๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๑ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ สมุด เทปพีวีซี ลวดเย็บกระดาษ กาว แฝ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง ธงชาติ ที่ฉูพื้น น้ำดื่ม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ เครื่องดับเพลิง แผงปิดประกาศ กระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผ่นป้ายจราจร นาฬิกา เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๒ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์จานรับสัญญาณดาวเทียม ลำโพง ไมโครโฟน ไฟฉาย สปอร์ตไลท์ เครื่องสัญญาณเตือนภัย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๓ วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม มีด กระทะไฟฟ้า หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

<p>๔ วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ค้อน จอบ เลื่อย ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
<p>๕ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ของรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก นอตและสกรู กระจกมองข้าง หม้อน้ำ กันชน สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
<p>๖ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
<p>๗ วัสดุการเกษตร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร สำหรับใช้ในการบำรุงรักษาต้นไม้และกำจัดวัชพืชบริเวณโดยรอบอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย พันธุ์พืช สปริงเกอร์ ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
<p>๘ วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์บันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
<p><u>ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐)</u></p>	<p>รวม</p>	<p>๑๖๙,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
<p>๑ ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และอาคารหรือสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p>
<p>๒ ค่าน้ำประปา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และอาคารหรือสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>- บาท</p>
<p>๓ ค่าโทรศัพท์</p>	<p>จำนวน</p>	<p>๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท</p>

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าหมายเลขและค่าใช้บริการโทรศัพท์พื้นฐาน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๔ ค่าไปรษณีย์ **จำนวน** **๕,๐๐๐.๐๐** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๕ ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม **จำนวน** **๒๔,๐๐๐.๐๐** บาท

- เพื่อเป็นค่าบริการระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบความเร็วสูง (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน **รวม** **๒,๒๐๕,๔๐๐.๐๐** บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) **รวม** **๒,๒๐๕,๔๐๐.๐๐** บาท

๑ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน **จำนวน** **๑๕๖,๗๐๐.๐๐** บาท

๑.๑ ค่าจัดซื้อชุดรับแขก **จำนวน** **๑๐,๐๐๐.๐๐**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๑.๒ ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะคอนกรีตม้านั่งสนาม จำนวน ๒๐ ชุด **จำนวน** **๒๐,๐๐๐.๐๐**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะคอนกรีตม้านั่งสนาม จำนวน ๒๐ ชุด (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๑.๓ ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต **จำนวน** **๓,๕๐๐.๐๐**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๑.๔ ค่าจัดซื้อตู้เก็บแบบฟอร์ม **จำนวน** **๗,๒๐๐.๐๐**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแบบฟอร์มจำนวน ๑ ตู้ลิ้นชัก ขนาดความยาว ๓๕.๗๐ ซม. ความลึก ๔๕.๗๐ เซนติเมตร ความสูง ๑๓๒.๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตู้ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๑.๕ ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานหนักพิง มีแขน **จำนวน** **๓,๐๐๐.๐๐**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๑.๖ ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง **จำนวน** **๙๕,๐๐๐.๐๐**

- * มีคุณสมบัติ ดังนี้ ความเร็วในการถ่ายเอกสาร ๒๐ แผ่น/นาที (A๔)
- * สามารถถ่ายเอกสารด้วยกระดาษ A๕-A๓ ได้
- * ระบบอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียว ทำสำเนาได้หลายชุด สามารถจัดชุดได้
- * เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- * อัตราส่วนในการย่อ-ขยาย ด้วยระบบเลนส์ซูม
- * สามารถถ่ายเอกสารลงบนกระดาษธรรมดา , กระดาษสี , กระดาษไข และแผ่นใส (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๑.๓๗ ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๘,๐๐๐.๐๐

- * มีคุณสมบัติ ดังนี้ แบบใช้กระดาษธรรมดา
- * ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า ๖ วินาทีต่อแผ่น
- * ส่งเอกสารได้ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๐ แผ่น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

๒ ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑,๙๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ ค่าจัดซื้อระบบกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย จำนวน ๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- * ชุดเครื่องส่งกระจายเสียงชนิดใช้ความถี่วิทยุเชื่อมสัญญาณ จำนวน ๑ ชุด
- * ชุดเสาส่งสัญญาณ จำนวน ๑ ต้น
- * ชุดเครื่องรับวิทยุ ความถี่ ๔๒๐.๒๐๐ Mhz ๑ ชุด
- * ค่าซ่อมระบบเสียงเดิม
- * ค่าอุปกรณ์สินค้าและค่าแรงติดตั้งและเข้าระบบ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๒.๒ ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล ซี ดี ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล ซี ดี ขนาด ๔๖ นิ้ว มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) ๑๙๒๐x๑๐๘๐

พิกเซล

๒. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ ๔๐ นิ้ว

๓. ค่าความสว่าง(Brightness) ไม่ต่ำกว่า ๔๕๐ cd/m^๒

๔. ค่าคอนทราสต์(Contrast) ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐๐:๑

๕. ความเร็วการแสดงผล หรือค่าของเวลาในการตอบสนอง(Response Time) ขั้นต่ำ

๘ มิลลิวินาที(ms)

๖. ช่องรับสัญญาณอย่างน้อยประกอบด้วย ช่องรับสัญญาณโทรทัศน์ VCD DVD และ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๓ ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๑ ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๔ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	๑,๓/๐๐.๐๐	บาท
๔.๑ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	๑,๓/๐๐.๐๐	

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติ ดังนี้

- * มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๓๕๐ VA
- * สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

๕ ค่าครุภัณฑ์อื่น	จำนวน	๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๑ ค่าจัดซื้อเต็นท์ทรงโค้ง จำนวน ๒ หลัง	จำนวน	๖๐,๐๐๐.๐๐	

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ทรงโค้ง จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีขนาด

๔X๘X๒.๓ เมตร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งบรายจ่ายอื่น (๕๕๐๐๐๐) **รวม** - บาท

รายจ่ายอื่น (๕๕๑๐๐๐) **รวม** - บาท

 ไม่มี

งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) **รวม** ๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท

เงินอุดหนุน (๕๖๑๐๐๐) **รวม** ๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๑ เงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรเอกชนในกิจกรรมอัน
เป็นสาธารณะประโยชน์ จำนวน ๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท

 ๑.๑ อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอโนนไทย ตามโครงการ
 จัดงานรัฐพิธี จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานรัฐพิธี

ตามเอกสารแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๓-๒๕๕๗) ลำดับที่ ๔ หน้า ๘๖ และจะ

ดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการอำนวยการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดแล้ว

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

- ๑.๒ **อุดหนุนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ** จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท
โนนไทย ตามโครงการหาพัสดุ ครุภัณฑ์และค่าใช้จ่าย
ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโนนไทย
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหาพัสดุ ครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายของศูนย์ข้อมูล
ข่าวสารการซื้อหรือจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโนนไทย
- ตามเอกสารแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๓-๒๕๕๕) ลำดับที่ ๕ หน้า ๘๖ และจะ
ดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการอำนวยการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดแล้ว
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๓ **อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรโนนไทย ตามโครงการเสริม** จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
สร้างความรู้และวินัยจราจร
- เพื่อจ่ายตามโครงการเสริมสร้างความรู้และวินัยจราจร
- ตามเอกสารแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๓-๒๕๕๕) ลำดับที่ ๔ หน้า ๓/๕ และ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป