

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง  
สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566  
วันจันทร์ที่ 22 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.30 น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง

---

**ผู้มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสำเร็จ แลสันเทียะ	ประธานสภา อบต.กำแพง
2.	นายชั้น โปร่งสันเทียะ	รองประธานสภา อบต.กำแพง
3.	นายรินทร์ ไจทน	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 2
4.	นายสมาน อาบสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 3
5.	นางสาวแปลก แป้นหมื่นไวย	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 4
6.	นางสาวสมปอง สารคุณ	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 5
7.	นายชลอ วิเวก	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 6
8.	นางสาวสุณิสา สายปั้นเหนง	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 7
9.	นางรังสีณี กำเนิดจอก	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 8
10.	นายพวง บำพันดุง	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 9
11.	นางไย ช่างสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 10
12.	นายธนเดช ทนหนองแวง	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 11
13.	นางมาลัย เชิดโคกสูง	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 14
14.	นายนิ่ม เพิ่มสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 15
15.	นางลำเนาไพร จงสันเทียะ	สมาชิกสภา อบต.กำแพง หมู่ที่ 16

**ผู้ไม่มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นางประหยัด ทำสันเทียะ	เลขานุการสภา อบต.กำแพง (ลาประชุม)

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นางละออ ไก่สันเทียะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
2.	นายสมเกียรติ ชื่นหมื่นไวย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำแพง
3.	นายสนิท บุญลอย	เลขานุการนายก อบต.กำแพง
4.	นายทศพร โคตรพันธ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
5.	นายพงษ์พัฒน์ พับโพธิ์	หัวหน้าสำนักปลัด
6.	นายพัฒนศักดิ์ มั่นดี	ผู้อำนวยการกองช่าง
7.	นางกัญญาภักดิ์ โททัสสะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ
8.	นางอรวรรณ สุดใจ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
9.	นางสาวศวีณา จริงสันเทียะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อสมาชิกสภา อบต.กำปั่ง มาครบองค์ประชุมแล้วนายสำเร็จ แลสันเทียะ ประธานสภา อบต.กำปั่ง ได้จุดธูปเทียน สวดมนต์บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุม

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม**

ประธานสภา อบต. ด้วยนางประหยัด ทำสันเทียะ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำปั่ง ได้ลาประชุม ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2565 ข้อ 19 วรรคสอง กำหนดไว้ว่า “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานหรือข้าราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ 13 และข้อ 26 วรรคสองมาบังคับใช้โดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพันศรีชะ” ดังนั้นจึงให้สมาชิกสภา อบต.กำปั่งเสนอชื่อสมาชิกสภาคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนี้ การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภารับรองไม่น้อยกว่าสองคนโดยสมาชิกสภาแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว แต่ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก เชิญเสนอครับ

นางใย ช่วงสันเทียะ เสนอชื่อ นายสมาน อาบสันเทียะ สมาชิกสภา อบต.กำปั่ง หมู่ที่ 3 ผู้รับรองคนที่ 1 นายธนเดช ทนหนองแขง สมาชิกสภา อบต.กำปั่ง หมู่ที่ 11 ผู้รับรองคนที่ 2 นางลำเนาไพร จงสันเทียะ สมาชิกสภา อบต.กำปั่ง หมู่ที่ 9

ประธานสภา อบต. สมาชิกสภา ฯ ท่านใดจะเสนอชื่อผู้ใดเป็นเลขานุการสภา อบต.กำปั่ง อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีการเสนอชื่อผู้ใดอีก ให้ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นายสมาน อาบสันเทียะ สมาชิกสภา อบต.กำปั่ง หมู่ที่ 3 ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภา อบต.กำปั่ง เฉพาะในการประชุมคราวนี้

ที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

ประธานสภา อบต. ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว คือรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำปั่ง สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 ว่ามีข้อความที่เห็นสมควรต้องแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี เชิญเลขานุการสภานับองค์ประชุมครับ

เลขานุการสภา อบต. นับองค์ประชุมได้ 15 ท่านครับ(นางประหยัด ทำสันเทียะ เลขานุการสภา อบต.กำปั่ง ลาประชุม)

ประธานสภา อบต. สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุม ขอให้ยกมือครับ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม 15 เสียง  
ไม่รับรอง -ไม่มี-  
งดออกเสียง -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 กระทู้ถาม  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

- ประธานสภา อบต. 5.1 การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
เชิญเลขานุการสภา ชี้แจงข้อกฎหมายครับ
- เลขานุการสภา ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 กำหนดว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- ประธานสภา อบต. เชิญนายก อบต.กำปิง ผู้ยื่นญัตติ ชี้แจงรายละเอียดครับ
- นายก อบต.กำปิง เรียนท่านประธานสภา และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม เป็นการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน เชิญท่านสมาชิกพิจารณาลงมติได้เลยค่ะ
- ประธานสภา อบต. ต่อไปจะให้สมาชิกสภา ฯ อภิปราย และเมื่ออภิปรายพอสมควรแล้ว ประธานฯ จะเชิญท่านผู้บริหารตอบคำถาม หรือชี้แจงรวมในครั้งเดียวเลย สมาชิกท่านใด ประสงค์จะอภิปราย ขอเชิญยกมือขึ้นครับ
- นายพวง บำพันดุง เรียนท่านประธานสภา กระผมนายพวง บำพันดุง สมาชิก หมู่ 9 เห็นด้วยกับการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานครั้งนี้ เพราะมีความจำเป็น ในการใช้ปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพี่น้องประชาชน
- ประธานสภา อบต.กำปิง มีสมาชิกท่านใด ประสงค์จะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ต่อไปจะเป็นการลงมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ 5.1 จำนวน 5 รายการ ดังนี้
- รายการที่ 1  
โอนลด  
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  
รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อบัญญัติ ฯ หน้า 94  
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 1,127,124 บาท  
งบประมาณที่ขอโอน 36,000 บาท  
งบประมาณคงเหลือหลังโอน 1,091,124 บาท

### โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานทึบเลื่อน จำนวน 8 ตู้ๆ ละ 4,500 บาท รวมเป็นเงิน 36,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-เป็นตู้เหล็กบานทึบเลื่อน ขนาดกว้าง 4 ฟุต สูง 87.80 เซนติเมตร

-เป็นไปตามราคาในท้องตลาด

### รายการที่ 2

#### โอนลด

1. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อบัญญัติ ฯ หน้า 94

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 1,091,124 บาท

งบประมาณที่ขอโอน 6,000 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 1,085,124 บาท

2. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ข้อบัญญัติ ฯ หน้า 98-99

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 34,000 บาท

งบประมาณที่ขอโอน 34,000 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

### โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 40,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ 5.1 หน้า 1-2)

### รายการที่ 3

#### โอนลด

1. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อบัญญัติ ฯ หน้า 94

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 1,085,124 บาท

งบประมาณที่ขอโอน 1,000 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 1,084,124 บาท

2. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ข้อบัญญัติ ฯ หน้า 99

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 15,000 บาท

งบประมาณที่ขอโอน 15,000 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

## โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 16,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ 5.1 หน้า 2-3)

### รายการที่ 4

#### โอนลด

1. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อบัญญัติ ฯ หน้า 105

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 344,640 บาท

งบประมาณที่ขอโอน 3,000 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 341,640 บาท

2. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ข้อบัญญัติ ฯ หน้า 111

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 17,000 บาท

งบประมาณที่ขอโอน 17,000 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

## โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ 5.1 หน้า 3-4)

### รายการที่ 5

#### โอนลด

1. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนารีพัฒนา หมู่ที่ 15 ข้อบัญญัติ หน้า 139

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 1,000 บาท

งบประมาณที่ขอโอน 1,000 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0 บาท

2. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ข้อบัญญัติ ฯ หน้า 137-138



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.กำปั่ง ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำปั่ง สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1-ประจำปี พ.ศ. 2566 แล้ว เมื่อวันที่ .....เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 และมีความเห็นว่าถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) แปลก แป้นหมื่นไวย

(นางสาวแปลก แป้นหมื่นไวย)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) วิวัฒน์ ออบสันเทียะ

(นายสมาน ออบสันเทียะ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ธนเดช ทนหนองแขง

(นายธนเดช ทนหนองแขง)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำปั่ง ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว เมื่อคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 วันที่.....เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) สำเร็จ แลสันเทียะ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสำเร็จ แลสันเทียะ)

ประธานสภา อบต.กำปั่ง